

POLÍTICA
DE PROTECCIÓN DE DATOS
DE LA ENTIDAD PÚBLICA EMPRESARIAL
“APARCAMIENTOS MUNICIPALES DE LUCENA”

ÍNDICE

1. OBJETO
2. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO
3. DATOS DE CONTACTO DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS
4. TRATAMIENTO DE DATOS DE MENORES DE EDAD
5. OBLIGATORIEDAD DE FACILITAR LOS DATOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
6. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO
7. PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES
8. LEGITIMACIÓN O BASE JURÍDICA DEL TRATAMIENTO
9. CESIONES DE LOS DATOS PERSONALES DEL USUARIO A TERCEROS.
10. EJERCICIO DE DERECHOS
11. RECLAMACIÓN ANTE LA AUTORIDAD DE CONTROL - TUTELA DE LOS DERECHOS DEL USUARIO
12. MEDIDAS DE SEGURIDAD
13. INFORMACIÓN DE CONTACTO

1. OBJETO

En virtud de lo estipulado en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (en adelante RGPD), la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (en adelante LOPD-GDD) así como en la demás normativas vigentes de referencia en la materia, la Entidad Pública Empresarial “Aparcamientos Municipales de Lucena” (en adelante AML) desea poner en conocimiento de los interesados, así como de los usuarios del sitio web <http://aparcamientosmunicipaleslucena.es>, la Política de Protección de Datos en lo que al tratamiento de los datos se refiere de aquellas personas que suministren sus datos personales.

El contenido de esta política de protección de datos es objeto de comunicación por AML dentro de sus competencias como responsable del tratamiento.

Esta política es complementaria a cuantos textos informativos y cláusulas de consentimiento sean necesarios para la prestación del servicio a llevar a cabo por AML.

El interesado, en caso de disconformidad con lo descrito en esta Política de Protección de Datos, no podrá acceder ni utilizar servicio alguno prestado por AML y que requiera el tratamiento de algún dato personal.

Asimismo, el usuario queda informado de que esta política será de aplicación subsidiaria de aquellas otras que, sobre la misma materia, se establezcan con carácter especial y/o particular y sean comunicadas al interesado, sin carácter limitativo, quedando la presente política como complementaria de las anteriores en aquello que no se contradiga.

2. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Responsable de tratamiento: Entidad Pública Empresarial “Aparcamientos Municipales de Lucena” (AML)

Domicilio: Plaza Nueva, 1.

Localidad: Lucena

C.I.F.: Q1400481F

Teléfono: 957 511832

Correo electrónico: protecciondedatos.aml@aytolucena.es

3. DATOS DE CONTACTO DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS

Conforme al art. 37 del RGPD y al art 34 de la LOPD-GDD, podrá ponerse en contacto con el Delegado de Protección de Datos a través del correo electrónico protecciondedatos.aml@aytolucena.es

4. TRATAMIENTO DE DATOS DE MENORES DE EDAD

Para interesados o usuarios menores de 14 años, en los supuestos en los que se requiera el consentimiento del interesado, queda prohibido el uso de los servicios que requieran un registro de identificación o autenticación, siempre y cuando no se haya recabado la autorización expresa por parte del padre/madre/tutor/representante legal.

5. OBLIGATORIEDAD DE FACILITAR LOS DATOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los datos solicitados por el AML, tanto en soporte papel como en soporte digital o formularios web, son con carácter general obligatorios (salvo que en el campo requerido se especifique lo contrario) para cumplir con las finalidades establecidas. Si no se facilitan los mismos o no se facilitan correctamente, AML podría no prestar de manera parcial o total el servicio requerido, sin perjuicio de que, en caso del portal web, pueda visualizar libremente el contenido del sitio.

6. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO

AML tratará la información que facilite el usuario conforme a las finalidades descritas en su Registro de Actividades de Tratamiento.

7. PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES

Con carácter general, los datos personales proporcionados se conservarán mientras el interesado no solicite su supresión o cancelación y siempre que resulten adecuados, pertinentes y limitados a lo necesario para los fines para los que sean tratados. Igualmente serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recaban y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de la finalidad, además de los períodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.

De la misma manera, y en su condición de organismo público, AML le informa que sus datos también podrán ser conservados de manera indefinida a efectos estadísticos, históricos y científicos, salvo los casos en los que se contemple lo contrario en la legislación vigente.

Se garantiza un tratamiento de datos lícito, leal y transparente.

En el caso de videovigilancia, le comunicamos que la información se suprimirá transcurrido un mes desde la toma de imágenes, salvo comunicación a Fuerzas y Cuerpos de Seguridad y/o Juzgado y Tribunales.

8. LEGITIMACIÓN O BASE JURÍDICA DEL TRATAMIENTO

La base jurídica para cada una de las actividades de tratamiento de los datos recogidos por AML será la especificada en el Registro de Actividades de Tratamiento.

9. CESIONES DE LOS DATOS PERSONALES DEL USUARIO A TERCEROS.

Con carácter general, no se cederán datos a terceros, salvo obligación legal. En este sentido se procederá a la cesión de datos al Instituto Nacional de Estadística, Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, Órganos del Estado, Comunidades Autónomas y demás administraciones u organismos públicos.

En el caso de otro tipo de cesiones para finalidades concretas, se podrá consultar el Registro de Actividades de Tratamiento.

10. EJERCICIO DE DERECHOS

El interesado/usuario tiene derecho a solicitar a AML el acceso a sus datos personales, su rectificación, supresión, limitación al tratamiento y oposición. También le asiste el derecho a retirar el consentimiento otorgado para el tratamiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada y el derecho de portabilidad de sus datos personales, en los supuestos que legalmente proceda.

Para el ejercicio de cualquiera de estos derechos, el interesado podrá utilizar el formulario existente en la sede electrónica de AML (solicitud de ejercicio de derechos de protección de datos personales), el cual deberá presentarse en la forma prevista en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

AML atenderá la solicitud e informará al interesado sobre las medidas adoptadas en el plazo máximo de un mes desde su recepción. Dicho plazo podrá prorrogarse un máximo de dos meses adicionales en caso necesario, teniendo en cuenta la

complejidad y número de solicitudes. En este último supuesto, AML informará al interesado de dichas prórrogas en el plazo de un mes desde la recepción de la solicitud. AML responderá a las solicitudes por el mismo canal utilizado por el usuario, salvo que éste disponga otra cosa.

11. RECLAMACIÓN ANTE LA AUTORIDAD DE CONTROL - TUTELA DE LOS DERECHOS DEL USUARIO

El interesado queda informado del derecho que le asiste a presentar una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de datos de Andalucía, cuando considere que no ha obtenido satisfacción por parte de AML en el ejercicio de sus derechos u otros supuestos que legítimamente se contemplen.

El interesado puede ponerse en contacto con el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía a través de <https://www.ctpdandalucia.es/> o en la siguiente dirección Calle Conde de Ibarra, 18, 41004 Sevilla, y/o teléfonos de contacto: 690165976 – 618662315.

12. MEDIDAS DE SEGURIDAD

AML tratará los datos del interesado en todo momento de forma absolutamente confidencial y guardando el preceptivo deber de secreto respecto de los mismos, de conformidad con lo previsto en la normativa de aplicación, adoptando al efecto las medidas de índole técnica y organizativas necesarias que garanticen la seguridad de sus datos y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que están expuestos.

AML verificará, evaluará y auditará de forma regular la eficacia de dichas medidas, actualizándolas en caso en que fuera necesario de acuerdo con el resultado de dichas evaluaciones.

Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad .

13. INFORMACIÓN DE CONTACTO

Para cualquier consulta sobre la presente Política de Protección de Datos, el usuario podrá dirigirse a AML por medios electrónicos o mediante correo postal en las direcciones que se muestran a continuación:

Correo electrónico: protecciondedatos.aml@aytolucena.es

Correo Postal: Entidad Pública Empresarial "Aparcamientos Municipales de Lucena". Plaza Nueva, 1. 14900 Lucena (Córdoba).
